OBLIGACION 3

EVIDENCIA 1

JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA LAUREANO GOMEZ	DD	MM	AA
ACTA No.		1	12	2025

LUGAR: GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 9:00 **HORA FIN:** 10:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LINA PINEDA	GESTOR IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. PLAN DE PAGOS	4. INFORMES
2. CLAUSURA JEC	
3. CUALIFICACIONES	

TEMAS TRATADOS

Se realiza reunión de manera vitual para tratar agenda de la semana del 1 al 5 de diciembre e informes con los formadores del colegio Laureano Gómez, donde se abordan los siguientes temas:

1. PLAN DE PAGOS: Se solicita cargie de Plan de Pagos en SECOP II y envio de evidencia del cargue a whatsapp con fecha de 1/12/2025 a las 12 pm..

2. CLAUSURA JEC: El dia jueves 4 de diciembre se realizará clausura de la Jornada Escolar Complementaria en el CEFE Cometas a las 3 pm, la asistencia es de caracter obligatorio. Se realiza citación mediante correo electrónico.

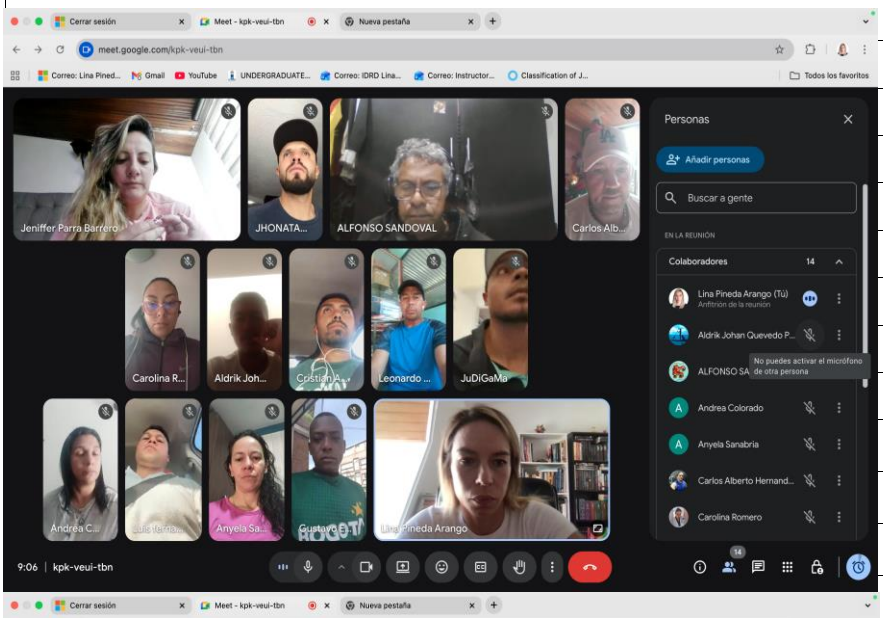
3. CUALIFICACIONES: Esta semana se asistirá a cualificaciones citadas por los centros de interes a los que se inscribieron formadores en convocatorias, programadas de la siguiente manera a la fecha: Martes 2; Rugby 2 A 4 PM: Alfonso Sandoval, Cristian Castillo, y Luis F. Rojas. Flag football 2 A 4 PM: Juan Galvis, Carolina Romero, Andrea Colorado, Anyela Sanabria, Jeniffer Parra, Carlos Hernández, Ivan Mancipe y Jhonatan Sepúlveda. Squash 10 A 12 PM: Leonardo Barón, Aldrik Quevedo y Gustavo Cortés. Deberán estar atendos y disponibles a las cualificaciones que se programen durante la semana con los formadores Master del colegio Antonio Nariño.

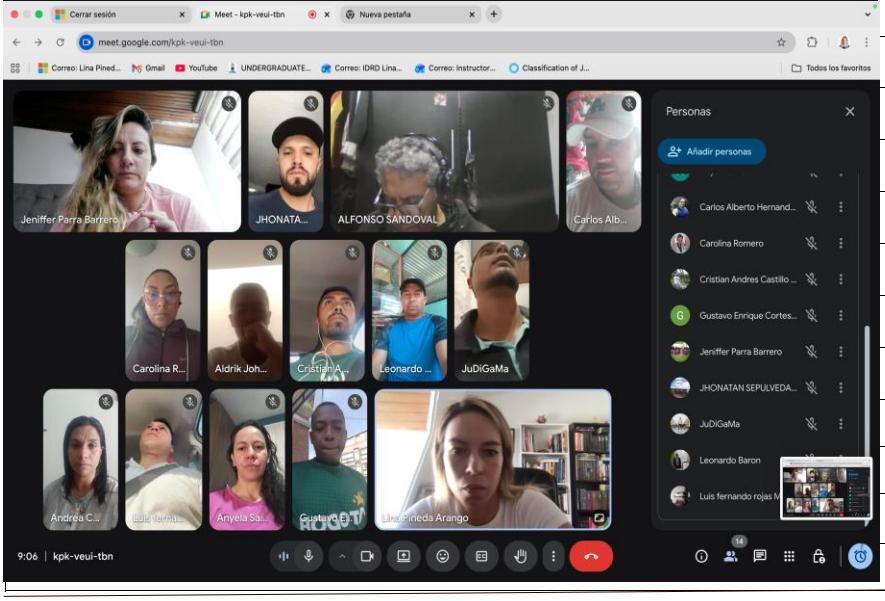
4. INFORMES: Se realizará recepción de informes el miercoles 3 de diciembre hasta las 6 pm. Se recuerda realizar el pago de la planilla de noviembre a tiempo para poder cargar en esta fecha, redactar en pasado y describir suficientemente las actividades realizadas en este periodo para justificar su informe.

TEMAS TRATADOS

ASISTENTES:

CORTES MONTERROSA GUSTAVO ENRIQUE
ROJAS MATEUS LUIS FERNANDO
PARRA BARRERO JENIFFER
SEPULVEDA QUEVEDO JHONATAN
COLORADO ECHEVERRIA JEIMMY ANDREA
BARON AVILA LEONARDO
SANDOVAL BROCHERO ALFONSO
MANCIPE CHIRIVI IVAN DAVID
QUEVEDO PARGA ALDRIK JOHAN
HERNANDEZ HEREDIA CARLOS ALBERTO
SANABRIA QUIROGA ANYELA MARCELA
ROMERO QUEVEDO MARLENY CAROLINA
CASTILLO BERMUDEZ CRISTIAN ANDRES
GALVIS MALDONADO JUAN DIEGO





COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
ENTREGA DE PLAN DE PAGOS	FORMADORES	1/12/25
ENVIAR CORREO CITACION CLAUSURA JEC	GESTORA	1/12/25

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

Siendo las ___10:00 am___ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Lina Pineda Arango	**FIRMA**		
NOMBRE	Lina L. Pineda Arango	**NOMBRE**		
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Lina Lorena Pineda Arango

EVIDENCIA 2

JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA DE CIERRE 2025 COLEGIO LAUREANO GÓMEZ	DD	MM	AA
ACTA No.		2	12	2025

LUGAR: GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 9:00:00 a. m. **HORA FIN:** 10:00:00 a. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LINA PINEDA ARANGO	GESTORA IED	STRD - IDRD

ORDEN DEL DIA

1. REUNIÓN FINAL	

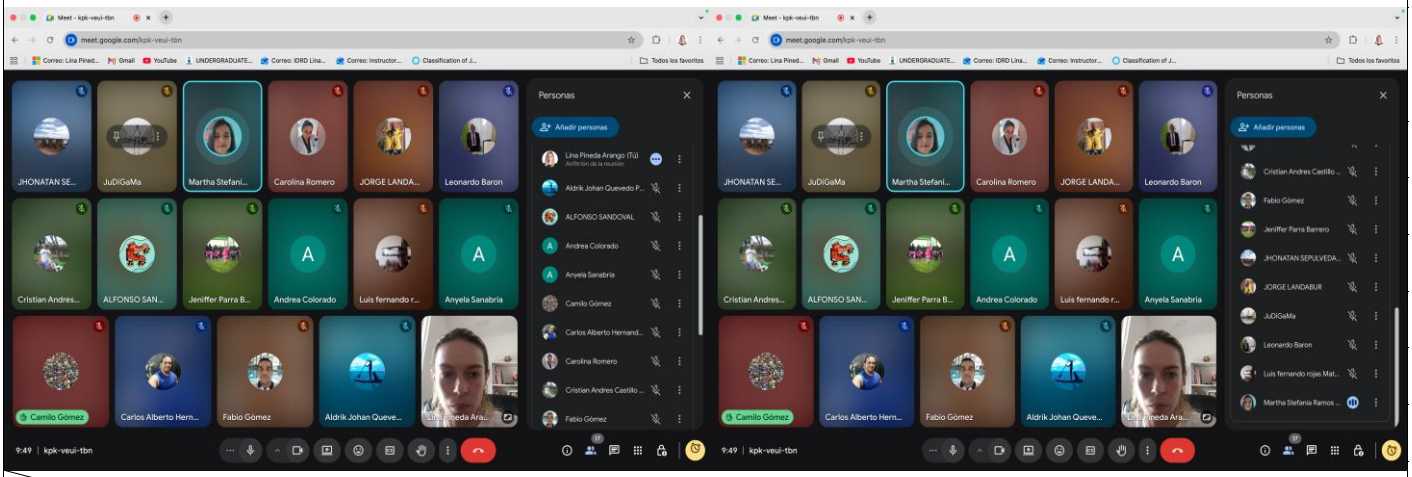
TEMAS TRATADOS

Se realiza bienvenida a los formadores de JEC y los gestores de la UNAD Camilo Gómez y Martha Ramos, se realiza agra
decimiento a los gestores territoriales quienes permiten la armonización y articulación con el colegio Laureano Gómez a
continuación se realizan las intervenciones de las partes.

1. REUNIÓN FINAL: Camilo Gómez: Realiza agradecimiento a la Jornada Escolar Complentaria por el trabajo en conju
realiza la valiosa labor y los objetivos alcanzados, resalta que los inconvenientes presentados surgen por un tema de
operación y que las muestras denotan el gusto de los niños por los centros de interés. Los reportes de accidentalidad
deben seguir reportandose, desde su analisis es normal ciertos golpes, pero son las docentes del colegio quienes asur
la responsabilidadfrente a los padres de familia y/o acudientes quienes aveces no entienden que son incidentes propios
la actividad deportiva, por lo que se recomienda ser cuidadosos para evitar accidentes que pueden evitarse. Resalta la
importancia de la buena comunicación y que prevalece el trabajo con los niños y el gusto de los mismos por su particip
ción en los centros de interés

Martha Ramos: Realiza su intervención agradeciendo por el proceso llevado hasta el momento, recalca la importancia
la Jornada Escolar Complementaria y la importancia de establecer los protocolos para evitar inconvenientes de accider
lidad, escapistas y traslados. Manifiesta su preocuación por los protocolos de traslado los cuales deben ser mas eficier
para evitar los inconvenientes mencionados anteriormente.

Jeniffer Parra: Interviene manifestando que no ha recibido una retrolaimentación de los reportes disciplinarios realizado
por ella en la carpeta de los docentes acompañantes, no conoce si hay un seguimiento y solicita se retroalimente del

TEMAS TRATADOS
proceso disciplinario de los estudiantes que tienen continuos reportes. Recomienda organizar los estudiantes en rutas por
centros de interés para mejorar el control y aumentar el numero de acompañantes en el parque, manejar la comunicac
asertiva, informar e informar quienes son los studiantes con capacidades difentes, para darles una atención especial.
Carolina Romero: Solicita reporte de estudiantes retirados del colegio o que no regresan a los centros de interés.
Martha Ramos: Menciona que se ha hecho el proceso para intentar que los centros de interés viajen unidos, sin embar
la cantidad de niños en centros de interés es diferente y por lo tanto esto implicaría mas buses, los cuales no se llenari
a totalidad. Así mismo, recuerda el sistema de traslado sugerido por el colegio.
Jeniffer Parra: Resalta la importancia de una responsabilidad compartida del cuidado de los niños, alejada de egos, donde
prime el cuidado de los estudiantes en los traslados por parte de los formadores, docentes acompañantes y monitoras
Martha Ramos: Agradece por la paciencia, el trabajo en equipo y el gusto que demustran los estudiantes en la participaci-
pación en los centros de interés. Espera que el proximo año se pueda seguir trabajando de una mejor manera.
Camilo Gómez: Resalta el trabajo en territorio y considera que los incovenientes operativos son subsanables, ya que el
inconveniente gira entorno al tema de traslados y rutas sugiere una mesa de técnica con secretaría de movilidad a través
de secretaría de educación para encontrar las estrategias que permitan realizar los traslados de lso estudiantes de mejor
manera y mejorar los protocolos
Lina Pineda: Realiza el cierre de la reunión agradeciendo por el trabajo de los formadores y gestores de la UNAD en
2025, lo que posibilitó la participación del colegio en muestras deportivas, finalistas en reality "Sueños de Cancha", parti-
cipación en festivales deportivos, salida a Salitre mágico, logrando así que el colegio sea referente en la Jornada Escol
Complementaria.


COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				

Siendo las __10:00 am____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	LINA L. PINEDA ARANGO	**NOMBRE**		
CARGO	GESTORA IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	LINA LORENA PINEDA ARANGO

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REUNIÓN OPERATIVA DE CIERRE 2025 COLEGIO LAUREANO GÓMEZ

RESPONSABLE DEL EVENTO LINA LORENA PINEDA ARANGO

FECHA 2 12 2025 **HORA INICIAL** 9:00 **HORA FINAL** 10:00 **LUGAR** GOOGLE MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	CAMILO HUMBERTO GOMEZ DIAZ	1032400098	GESTOR TERRITORIAL	UNAD		UNAD	Camilo.gomez@unad.edu.co	3213085669
2	MARTHA STEFANIA RAMOS MUÑOZ	52538975	GESTOR TERRITORIAL	UNAD		UNAD	martha.ramos@unad.edu.co	3004143326
3	GUSTAVO ENRIQUE CORTES MONTERROZA	1104867948	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
4	LUIS FERNANDO ROJAS MATEUS	3203356	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
5	JENIFFER PARRA BARRERO	1022947674	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
6	JHONATAN SEPULVEDA QUEVEDO	1012378505	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
7	JEIMMY ANDREA COLORADO ECHEVERRIA	1013597280	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
8	LEONARDO BARON AVILA	80800908	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
9	ALFONSO SANDOVAL BROCHERO	8747023	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
10	IVAN DAVID MANCIPE CHIRIVI	1016014268	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
11	ALDRIK JOHAN QUEVEDO PARGA	1014278680	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
12	CARLOS ALBERTO HERNANDEZ HEREDIA	79905707	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
13	ANYELA MARCELA SANABRIA QUIROGA	52799569	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
14	MARLENY CAROLINA ROMERO QUEVEDO	52956139	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
15	CRISTIAN ANDRES CASTILLO BERMUDEZ	1030661070	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
16	JUAN DIEGO GALVIS MALDONADO	1014270447	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
17	JORGE ARMANDO LANDABUR PUELLO	19768968	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A
18	FABIO HUMBERTO GOMEZ ALARCON	80416965	FORMADOR	STRD - JEC		N/A	N/A	N/A

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales